

Общество с ограниченной ответственностью «Дата Софт»
111677, г.Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Некрасовка,
ул. Рождественская, д. 10, кв. 68
ОГРН: 1227700563507, ИНН: 9705177814

ПРИКАЗ

от «13» января 2025 года

№ 16-02-УЦ/2025

**Об утверждении перечня персональных данных,
обрабатываемых в Обществе с ограниченной ответственностью «Дата Софт»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

1. Утвердить перечень персональных данных, обрабатываемых в Обществе с ограниченной ответственностью «Дата Софт», согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Генеральный директор



Ю.Р. Огнева

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом ООО «Дата Софт»

от 01 января № 16-02/УЦ/2025

Перечень

персональных данных, обрабатываемых в Обществе с ограниченной ответственностью «Дата Софт»

1. Сведения, составляющие персональные данные представителей контрагентов

1.1. Способ обработки персональных данных: без использования средств автоматизации

1.1.1. Личная подпись.

1.2. Способ обработки персональных данных: смешанный

1.2.1. Фамилия, имя, отчество;

1.2.2. Дата рождения (день, месяц, год);

1.2.3. Сведения о трудовой деятельности (наименование организации, должность);

1.2.4. Данные документа, удостоверяющего личность (наименование, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения);

1.2.5. Номер телефона;

1.2.6. Адрес регистрации;

1.2.7. Адрес электронной почты.

2. Сведения, составляющие персональные данные лиц, осваивающих дополнительные профессиональные программы

2.1. Способ обработки персональных данных: без использования средств автоматизации

2.1.1. Сведения о смене фамилии, имени, отчества;

2.1.2. Личная подпись;

2.1.3. Место рождения.

2.2. Способ обработки персональных данных: смешанный

2.2.1. Фамилия, имя, отчество;

2.2.2. Дата рождения (день, месяц, год);

2.2.3. Пол (мужской, женский);

2.2.4. Гражданство;

2.2.5. Данные документа, удостоверяющего личность (тип документа, наименование, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения, срок действия);

2.2.6. Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;

2.2.7. Сведения о документе об образовании (наименование документа об образовании, номер и серия бланка документа об образовании, регистрационный номер и дата выдачи документа об образовании, наименование организации, выдавшей документ об образовании, наименование образовательной программы, форма обучения, наименование профессии, специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации, срок обучения, год поступления на обучение, год окончания обучения, средний балл документа об образовании, сведения, подтверждающие факт утраты документа об образовании, сведения, подтверждающие факт обмена и уничтожения документа);

2.2.8. Место работы;

2.2.9. Номер телефона;

2.2.10. Адрес места жительства (места пребывания);

2.2.11. Дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);

2.2.12. Адрес электронной почты;

2.2.13. Наименование образовательной программы;

2.2.14. Срок освоения образовательной программы;

2.2.15. Сведения об оплате обучения;

2.2.16. Номер лицевого счета;

2.2.17. Сведения об успеваемости.

3. Сведения, составляющие персональные данные работников, уволенных работников

3.1. Способ обработки персональных данных: без использования средств автоматизации

3.1.1. Личная подпись;

3.1.2. Сведения о состоянии здоровья;

3.1.3. Сведения о наличии (отсутствии) судимости;

3.1.4. Сведения о наличии (отсутствии) факта уголовного преследования либо о прекращении преследования.

3.2. Способ обработки персональных данных: смешанный

3.2.1. Фамилия, имя, отчество;

3.2.2. Сведения о смене фамилии, имени, отчества;

3.2.3. Сведения свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

3.2.4. Дата рождения (день, месяц, год);

3.2.5. Место рождения;

3.2.6. Гражданство;

3.2.7. Данные документа, удостоверяющего личность (тип документа, наименование, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения, срок действия);

3.2.8. Табельный номер;

3.2.9. Идентификационный номер налогоплательщика;

3.2.10. Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;

3.2.11. Условия приема на работу, характер работы;

3.2.12. Условия труда;

- 3.2.13. Вид работы (основная, по совместительству);
- 3.2.14. Пол (мужской, женский);
- 3.2.15. Номер и дата трудового договора;
- 3.2.16. Испытательный срок;
- 3.2.17. Знание иностранного языка (наименование, степень знания);
- 3.2.18. Образование (среднее общее, среднее профессиональное, высшее профессиональное);
наименование образовательного учреждения; наименование, серия, номер, дата выдачи документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний; год окончания образовательного учреждения; квалификация по документу об образовании; направление или специальность по документу об образовании;
- 3.2.19. Сведения о послевузовском профессиональном образовании (аспирантура, адъюнктура, докторантура), наименование образовательного, научного учреждения, наименование, номер, дата выдачи документа об образовании, год окончания образовательного, научного учреждения, направление или специальность по документу об образовании;
- 3.2.20. Профессия (основная, другая);
- 3.2.21. Стаж работы;
- 3.2.22. Состояние в браке;
- 3.2.23. Состав семьи (степень родства (ближайшие родственники), фамилия, имя, отчество, год рождения);
- 3.2.24. Адрес места жительства (места пребывания);
- 3.2.25. Дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);
- 3.2.26. Адрес электронной почты;
- 3.2.27. Номер телефона;
- 3.2.28. Сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, состав (профиль), полное кодовое обозначение военно-учетной специальности; категория годности к военной службе, наименование военного комиссариата по месту жительства, вид воинского учета, отметка о снятии с воинского учета);
- 3.2.29. Сведения о водительском удостоверении (серия, номер, категория транспортного средства, дата выдачи);
- 3.2.30. Дата начала работы;
- 3.2.31. Структурное подразделение;
- 3.2.32. Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации;
- 3.2.33. Тарифная ставка (оклад), надбавка, руб.;
- 3.2.34. Сведения о приеме на работу и переводах на другую работу (дата, структурное подразделение, должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации, тарифная ставка (оклад), надбавка, основание);
- 3.2.35. Вид перевода на другую работу (постоянно, временно);
- 3.2.36. Прежнее место работы (структурное подразделение; должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации; причина перевода);

3.2.37. Сведения об аттестации (дата, решение, номер и дата документа (протокола), основание);

3.2.38. Сведения о повышении квалификации (дата начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, место его нахождения, наименование, серия, номер, дата документа (удостоверения, свидетельства), основание);

3.2.39. Сведения о профессиональной переподготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия), наименование, номер, дата документа (диплома, свидетельства), основание);

3.2.40. Сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях (наименование награды (поощрения), наименование, номер, дата документа);

3.2.41. Сведения об отпусках (вид отпуска, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание);

3.2.42. Сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание);

3.2.43. Основание прекращения трудового договора (увольнения), дата увольнения, номер и дата приказа (распоряжения);

3.2.44. Количество занимаемых ставок;

3.2.45. График работы;

3.2.46. Сведения об отработанных рабочих днях (часах);

3.2.47. Сведения о работе в выходные и праздники, размер выплат;

3.2.48. Сведения о сверхурочных, переработках, размер выплат;

3.2.49. Сведения о командировках (дата начала и окончания командировки, размер выплат);

3.2.50. Сведения о поощрении (основание, мотив, вид поощрения, сумма выплат);

3.2.51. Сведения о назначении пенсии за выслугу лет или дополнительных мерах социальной поддержки;

3.2.52. Сведения о выплате материальной помощи (основание, размер выплат);

3.2.53. Сведения о рождении ребенка (данные свидетельства о рождении ребенка, данные справки о рождении ребенка, основание и сумма выплаты единовременного пособия по рождению ребенка);

3.2.54. Сведения о суммах начисленных выплат и иных вознаграждений, суммах начисленных страховых взносов, налоговых вычетах, удержаниях;

3.2.55. Номер лицевого счета;

3.2.56. Сведения о нетрудоспособности (номер и дата листка нетрудоспособности, период и причина нетрудоспособности);

3.2.57. Сведения о наличии инвалидности (дата выдачи справки, дата окончания действия справки).

4. Сведения, составляющие персональные данные родственников работников

4.1. Способ обработки персональных данных: смешанный

4.1.1. Фамилия, имя, отчество;

4.1.2. Год рождения;

4.1.3. Степень родства.

5. Сведения, составляющие персональные данные выгодоприобретателей по договорам

5.1. Способ обработки персональных данных: без использования средств автоматизации

5.1.1. Личная подпись;

5.1.2. Сведения о наличии (отсутствии) судимости;

5.1.3. Сведения о наличии (отсутствии) факта уголовного преследования либо о прекращении преследования.

5.2. Способ обработки персональных данных: смешанный

5.2.1. Фамилия, имя, отчество;

5.2.2. Сведения о смене фамилии, имени, отчества;

5.2.3. Сведения свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния;

5.2.4. Дата рождения (день, месяц, год);

5.2.5. Место рождения;

5.2.6. Гражданство;

5.2.7. Данные документа, удостоверяющего личность (тип документа, наименование, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения, срок действия);

5.2.8. Идентификационный номер налогоплательщика;

5.2.9. Сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета;

5.2.10. Пол (мужской, женский);

5.2.11. Образование (среднее общее, среднее профессиональное, высшее профессиональное); наименование образовательного учреждения; наименование, серия, номер, дата выдачи документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний; год окончания образовательного учреждения; квалификация по документу об образовании; направление или специальность по документу об образовании;

5.2.12. Сведения о послевузовском профессиональном образовании (аспирантура, адъюнктура, докторантура), наименование образовательного, научного учреждения, наименование, номер, дата выдачи документа об образовании, год окончания образовательного, научного учреждения, направление или специальность по документу об образовании;

5.2.13. Профессия (основная, другая);

5.2.14. Стаж работы;

5.2.15. Адрес места жительства (места пребывания);

5.2.16. Дата регистрации по месту жительства (месту пребывания);

5.2.17. Адрес электронной почты;

5.2.18. Номер телефона;

5.2.19. Сведения о повышении квалификации (дата начала и окончания обучения, вид повышения квалификации, наименование образовательного учреждения, место его нахождения, наименование, серия, номер, дата документа (удостоверения, свидетельства), основание);

5.2.20. Сведения о профессиональной переподготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия), наименование, номер, дата документа (диплома, свидетельства), основание);

5.2.21. Количество занимаемых ставок;

5.2.22. График работы;

5.2.23. Сведения об отработанных рабочих днях (часах);

5.2.24. Сведения о рождении ребенка (данные свидетельства о рождении ребенка, данные справки о рождении ребенка, основание и сумма выплаты единовременного пособия по рождению ребенка);

5.2.25. Сведения о суммах начисленных выплат и иных вознаграждений, суммах начисленных страховых взносов, налоговых вычетах, удержаниях;

5.2.26. Сведения о реквизитах для перевода денежных сумм;

5.2.27. Сведения о нетрудоспособности (номер и дата листка нетрудоспособности, период и причина нетрудоспособности);

5.2.28. Сведения о наличии инвалидности (дата выдачи справки, дата окончания действия справки);

5.2.29. Вид договора (трудовой, гражданско-правовой, авторский);

5.2.30. Номер договора;

5.2.31. Дата заключения договора;

5.2.32. Дата прекращения договора.

6. Сведения, составляющие персональные данные посетителей сайта

6.1. Способ обработки персональных данных: автоматизированный

6.1.1. Фамилия, имя, отчество;

6.1.2. Номер телефона;

6.1.3. Адрес электронной почты;

6.1.4. Сведения, собираемые посредством метрической программы Яндекс.Метрика (IP-адрес, cookie-файлы, данные о геопозиции, информация о браузере, временная зона, дата и время посещения).

Сроки обработки персональных данных

Обработка персональных данных в Обществе с ограниченной ответственностью «Дата Софт» осуществляется до утраты правовых оснований. Сроки хранения персональных данных (материальных носителей) устанавливаются в соответствии с Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения, утвержденным приказом Федерального архивного агентства № 236 от 20.12.2019.